

Appel à candidatures interne aux établissements du Pôle de Namur pour la mise à disposition d'un(e) gestionnaire de projet

Le Pôle académique de Namur recherche un(e) gestionnaire de projet à 2 dixièmes pour l'organisation d'un programme de sensibilisation des étudiants à l'entrepreneuriat.

CONTEXTE

Le Pôle de Namur est l'un des cinq pôles académiques mis en place par le décret « Paysage » du 07 novembre 2013. Il rassemble les 14 établissements d'enseignement supérieur situés sur le territoire de la province de Namur, soit deux universités, quatre hautes écoles, une école supérieure des arts et sept institutions de promotion sociale. Le Pôle de Namur a pour objectif de développer des collaborations afin d'assurer la qualité et la cohérence de l'offre d'enseignement supérieur sur son territoire.

Dans le cadre de ses missions, il souhaite sensibiliser un maximum de jeunes de tout horizon et de toute formation à l'esprit d'entreprendre, en partenariat avec ses établissements membres. En 2021, le Pôle de Namur, en collaboration avec Form@Nam, lancera un nouveau programme de sensibilisation à l'entrepreneuriat auprès des étudiants de ces institutions. Ce projet répond à une volonté commune de développer l'esprit d'entreprendre auprès de tous les étudiants du Pôle, dans un esprit d'ouverture de tous les événements et activités liées à l'entrepreneuriat étudiant organisés par les différents acteurs de la région namuroise. Il s'agit également de créer des synergies entre étudiants issus d'univers différents autour de l'entrepreneuriat.

Ce programme s'adresse à des étudiants qui ne sont pas encore engagés dans une démarche entrepreneuriale. Il se situe donc en amont et en parallèle des activités organisées jusqu'à présent par les établissements du pôle et en amont de l'incubateur étudiant LinKube qui prend en charge les étudiants qui veulent démarrer leur activité entrepreneuriale et être étudiant-entrepreneur.

Le programme vise à mettre en place et à coordonner les initiatives visant à sensibiliser et former à l'entrepreneuriat les étudiants de la région de Namur. L'activité centrale du projet consiste en l'organisation d'un week-end organisé pour les étudiants en décembre 2021 mais d'autres actions sont prévues bien avant. Le programme s'organise en partenariat avec tous les établissements du Pôle de Namur et Form@Nam. Pour le mettre en place, tant au niveau pédagogique que pratique, un certain nombre de démarches de coordination devront être entreprises en amont.

MISSIONS

Le(la) gestionnaire de projet aura pour missions :

- de mettre en place des initiatives visant à sensibiliser et former à l'entrepreneuriat les étudiants des établissements membres du Pôle de Namur ;
- d'organiser le week-end « Découvre l'entrepreneur en toi ! » pour les étudiants, activité centrale du projet, prévue en décembre 2021.

DESCRIPTIF DES TÂCHES

Gestion de projet

- Finaliser le projet en collaboration avec le comité de pilotage et en cohérence avec le cadre de référence européen des compétences entrepreneuriales ;
- Organiser les appels d'offres auprès de prestataires externes ;
- Finaliser la sélection des intervenants en collaboration avec le comité de pilotage ;
- Assurer la promotion de l'événement en collaboration avec les établissements membres du Pôle de Namur ;
- Assurer la continuation de l'événement par la coordination de l'appel au fonds pour l'année 2022 ;
- Assurer la gestion opérationnelle de l'événement 2021.

Suivi administratif et comptable

- Assurer le suivi administratif et comptable du projet, en collaboration avec le comité de pilotage ;
- Rédiger les rapports d'activités et budgétaires.

PROFIL

- Titulaire d'un diplôme de bachelier ou de master ;
- Expérience en gestion de projet ;
- Capacité à gérer la communication sur le projet ;
- Capacité à communiquer avec les étudiants ;
- Sens de l'organisation ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Polyvalence, autonomie et sens des responsabilités ;
- Créativité ;
- Capacité à rassembler et à travailler en équipe et en réseau ;
- Capacité à fédérer une communauté ;
- Disponibilité en soirée et le week-end ;
- Une bonne connaissance de l'écosystème namurois est un plus.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Régime de travail** : mise à disposition à hauteur de 2 dixièmes
- **Lieu de travail** : Business & Learning Center, rue Godefroid, 5-7, Namur
- **Durée de la mission** : du 01/02/21 au 31/12/21 (renouvelable)

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les candidatures, comprenant un CV et une lettre de motivation, sont à envoyer à Sophie Nyssen, au plus tard pour le 10/01/2021, uniquement par mail à l'adresse sophie.nyssen@formanam.be.

Les personnes sélectionnées seront invitées à passer un entretien le 14 ou le 15/01/21.

Pour toute information complémentaire sur le poste, veuillez contacter Sophie Nyssen par email.